Зачисление в группу продлённого дня

Пунктом 16 статьи 150 **Кодекса об образовании Республики Беларусь** регламентировано, что в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, создания условий для развития творческих способностей учащихся могут открываться группы продленного дня для учащихся.

Порядок деятельности групп продленного дня учреждений общего среднего образования (далее – ГПД) определяет **Положение о группах продленного дня учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования,**утвержденное постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 04.07.2022 №161.

Решение об открытии ГПД принимается учредителем учреждения образования при наличии необходимого количества заявлений законных представителей учащихся; необходимой материально-технической базы; возможности для организации питания в зависимости от длительности пребывания учащихся в ГПД.

Зачисление учащихся в группы и их отчисление осуществляются приказом руководителя учреждения образования на основании заявлений законных представителей учащихся.

Зачисление в ГПД осуществляется при наличии мест в соответствии с очерёдностью подачи документов, если оба родителя работают (при наличии подтверждающей справки с места работы). Будут функционировать 2 группы продлённого дня. Зачисление в ГПД будет осуществляться в конце августа.

**Преимущество при зачислении имеют дети из неполных семей, опекунских семей, дети-инвалиды, учащиеся с особенностями психофизического развития.**

Продолжительность работы ГПД составляет не более 6 часов в день.

Режим работы ГПД составляется с учетом особенностей функционирования учреждения. В соответствии с санитарными нормами и правилами в режиме дня учащихся, посещающих ГПД, в обязательном порядке должно предусматриваться следующее:

* дневной сон (в специально выделенном помещении спальни-игровой) для учащихся I классов (класс интегрированного обучения и воспитания);
* двухразовое питание – при пребывании в учреждении образования до 8 часов (до 15.00-15.30;
* получение пищи каждые 3,5 - 4 часа;
* пребывание на открытом воздухе не менее 1,5 часов.

Выполнение домашнего задания (с учетом работы дома) во II классе должно занимать до 1,2 часов.

Организацию деятельности ГПД осуществляет педагогический работник - воспитатель. Общее руководство осуществляет руководитель учреждения образования.

Учащиеся во время пребывания в ГПД могут посещать занятия в объединениях по интересам в учреждении образования, где открыта группа. Ответственность за сохранность жизни и здоровья, учащихся во время проведения занятий в объединениях по интересам возлагается на педагогов дополнительного образования, что оформляется приказом руководителя учреждения.

Уход ребенка из ГПД без сопровождения родителей возможен только на основании заявления законного представителя ребенка, в котором конкретно указываются: кому доверяют забрать ребенка (примерная форма заявления прилагается). При этом родителям следует разъяснить о мере их ответственности за обеспечение безопасности для жизни и здоровья детей. **Телефонные звонки родителей, устные договоренности с родственниками детей и т.д. не являются основанием для самостоятельного ухода ребенка из ГПД.**

Посещение учащимися ГПД фиксируется в журнале установленного образца.  Все записи в журнале (списке) должны оформляться своевременно, заверяться подписью воспитателя ГПД, на которого возложена ответственность за жизнь и здоровье учащихся, зачисленных в ГПД.